



Prot. n. 4988 C/14j
Codice univoco dell'Ufficio: UFQQ76

Mistretta 19/09/19

Spett.le Ditta **GELIPA SYSTEM s.n.c.**
Via Stoviglieri, n.52
98077 S.Stefano di Camastra (ME)
Tel. 0921.339489
E-mail gelipasystem@libero.it

Oggetto: **ordinativo intervento tecnico per sistemazione stampante**

Il Dirigente Scolastico

VISTA la Legge 15/03/1997 n. 59;
VISTO il D.P.R. 08/03/1999 n. 275;
VISTO il D.P.R. 26/09/2001 n. 352;
VISTO l'art.34 del D.M. n. 44/2001;
VISTO il D.A. n. 895/2001;
VISTA la Determina del Dirigente Scolastico Prot. n.4987 C/14e del 19/09/2019.
VISTE le esigenze di intervenire per la sistemazione di una stampante per l'ufficio di segreteria
VISTA la Nostra indagine di mercato, corredata da n.3 preventivi di spesa e relativo quadro comparativo;
VERIFICATA, da parte del D.S.G.A., la copertura finanziaria nell'apposito pertinente capitolo di Bilancio _____;

DISPONE

alla Ditta **GELIPA SYSTEM s.n.c.** in indirizzo la fornitura delle cartucce e dei toner sottoelencati alle condizioni di seguito specificate:

DESCRIZIONE	Imballo minimo	Q.tà	PREZZO Totale IVA ESCLUSA
INTERVENTO TECNICO SU STAMPANTE LASER BROTHER		1	57,38
(IVA dovuta dalle PP.AA. - Scissione dei pagamenti - art. 17 - ter del DPR n.633/1972) aliquota 22%			€ 12,62
Totale			€ 70,00

Il valore di acquisto è di complessivi € 70,00 inclusa IVA al 22% e trasporto, ed in nessun caso potrà subire variazioni per qualsiasi causa o ragione. Come da Decreto Ministeriale n.55 del 3 Aprile 2013, la **FATTURA** dovrà pervenire esclusivamente in **formato elettronico**, dovrà essere indicato il CIG 32D29D521A e la modalità di pagamento. Relativamente a quest'ultima si precisa che non sarà possibile procedere al pagamento della stessa in assenza, irregolarità o sospensione del Documento Unico di Regolarità Contributiva **DURC** in corso di validità istituito ai sensi della L. 27/12/2006 n. 296. L'Art. 1, comma 629, lettera b, della Legge di Stabilità 2015 (L.190/2014) ha introdotto per le cessioni di beni e servizi effettuati nei confronti della pubblica amministrazione il metodo della scissione dei pagamenti dell'IVA, cosiddetto "**split payment**" a decorrere dall'**1 gennaio 2015**. Pertanto l'I.I.S. "A.Manzoni" provvederà a versare direttamente all'Erario l'IVA addebitata sulla Fattura, pagando a codesta ditta solo l'Imponibile.

Si rammenta, altresì, che Codesta Spett.le Ditta è tenuta, pena la nullità dell'ordine, a fornire a questa Istituzione la dichiarazione prevista dalla Legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modificazioni e integrazioni.

Il suddetto impegno di spesa graverà su Programma Annuale 2019.

Il Direttore Servizi Generali Amministrativi
DOTT.SSA PATTI NICOLETTA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 – comma 2 – del D. Lgs. N.39 del 1993

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa VIRGINA RUGGERI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 – comma 2 – del D. Lgs. N.39 del 1993

