



Prot. n.5352 C/14h

Mistretta\_30/09\_/2019

Spett.le Ditta TIPOGRAFIA M. PAPARONE

[Info@tipografiapaparone.com](mailto:Info@tipografiapaparone.com)

Oggetto: ordinativo acquisto timbri.

Codice univoco Codice univoco dell'Ufficio: **UFQQ7G**

Dirigente Scolastico

**VISTA** la Legge 15/03/1997 n. 59;

**VISTO** il D.P.R. 08/03/1999 n. 275;

**VISTO** il D.P.R. 26/09/2001 n. 352;

**VISTO** l'art.34 del D.M. n. 44/2001;

**VISTO** il D.A. n. 895/2001,

**PRESO ATTO** del preventivo pervenuto;

**VERIFICATA**, la copertura finanziaria nell'apposito pertinente capitolo di Bilancio\_\_\_\_\_;

**DISPONE**

Alla Spett.le ditta in indirizzo la fornitura dei seguenti articoli:

q.tà	Descrizione	Costo cad 1 iva esclusa	totale
2	Timbri autoinchiostranti colop il Dirigente Scolastico Prof.ssa Virgina Ruggeri	20,00	40,00
2	Timbri autoinchiostranti intestazione scuola	28,00	56,00
4	Timbri con supposto in legno dicitura Responsabile del il /la Procedimento	10,00	40,00
2	Timbro tondo con supporto in legno tipo zecca della stoto	15,00	30,00
	Imponibile		166,00
	Iva al 22%		36,52
	TOTALE		202,52

Il valore della fornitura del materiale è di complessive € 202.52 inclusa IVA 22% la FATTURA dovrà pervenire, esclusivamente in formato elettronico, dovrà essere indicato il **CIG Z1129F1083** per il pagamento. Relativamente a quest'ultima si precisa che non sarà possibile procedere al pagamento della stessa in assenza, irregolarità o sospensione del Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC in corso di validità istituito ai sensi della L. 27/12/2006 n. 296. L'Art. 1, comma 629, lettera b, della Legge di Stabilità 2015 (L.190/2014) ha introdotto per le cessioni di beni e servizi effettuate nei confronti della Pubblica Amministrazione il metodo della scissione dei pagamenti dell'IVA, cosiddetto "split payment". Pertanto l'I.I.S."A.Manzoni" provvederà a versare direttamente all'Erario l'IVA addebitata sulla Fattura, pagando a codesta ditta solo l'Imponibile. Si rammenta, altresì, che Codesta Spett.le Ditta è tenuta, pena la nullità dell'ordine, a fornire a questa Istituzione la dichiarazione prevista dalla Legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modificazioni e integrazioni.

**Il Direttore Servizi Generali Amministrativi**

**Dott.ssa Nicoletta PATTI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 – comma 2 – del D. Lgs. N.39

del 1993

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa VIRGINA RUGGERI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 – comma 2 – del D. Lgs. N.39

del 1993