



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"ALESSANDRO MANZONI"

M I S T R E T T A



PROT.N. 5830 DEL 02/07/2021

Codice univoco dell'Ufficio: UFQQ7G

SPETT.LE

DI SANZO FRANCESCO

VIA PETRARCA 14B CAMPO FELICE DI RIOCELLA

DISNZODISANZO@GMAIL.COM

Oggetto: Acquisto STAMPANTE PER UFFICI.

CIG: ZB73256713

Il Dirigente Scolastico

VISTA la Legge 15/03/1997 n. 59;

VISTO il D.P.R. 08/03/1999 n. 275;

VISTO il D.P.R. 26/09/2001 n. 352;

VISTO il Nuovo Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018;

VISTO il D.A. Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018;

VISTO il preventivo specifico;

VERIFICATA, da parte del D.S.G.A., la copertura finanziaria nell'apposita pertinente voce del Programma Annuale;

DISPONE

Alla Spett.le Ditta in indirizzo la fornitura del materiale descritto indicati e dei servizi:

DESCRIZIONE	Costo senza IVA
N. 3 STAMPANTI BROTHER LASER COLOR HL-8260 CDW CAD 1 339,50 X 3	1.018,50
IMPONIBILE	1.018,50
IVA 22%	224,07
TOTALE	1242,57

Come da Decreto Ministeriale n.55 del 3 Aprile 2013, la FATTURA dovrà pervenire esclusivamente in **formato elettronico**, dovrà essere indicato il **CIG_ ZB73256713** in oggetto e la modalità di pagamento (split payment). Relativamente a quest'ultima si precisa che non sarà possibile procedere al pagamento della stessa in assenza, irregolarità o sospensione del Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC in corso di validità istituito ai sensi della L. 27/12/2006 n. 296.

Il suddetto impegno di spesa graverà su Programma Annuale 2021.

Responsabile Procedimento Ass. Amm. Signorelli Salvatore.

Il Direttore Servizi Generali Amministrativi

Dott.ssa Nicoletta PATTI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 – comma 2 – del D. Lgs. N.39 del 1993

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa RUGGERI VIRGINIA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 – comma 2 – del D. Lgs. N.39 del 1993





ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"ALESSANDRO MANZONI"

M I S T R E T T A

